

# Wie Du eine Präsentation erstellst



## Thema finden

Was interessiert Dich? Wähle das Thema falls möglich nach Deinen Interessen, denn man wird es Dir anmerken.

## Wissen aneignen

Lese Buchkapitel, Zeitungsartikel (an der Uni: Paper) und den Wikipedia-Artikel (beachte dessen Quellenangaben).  
Erstelle beim Lesen z.B. eine Mindmap zum Thema.



## Struktur erarbeiten

Gliedere den Vortrag logisch (zeitlich oder argumentativ) und finde den **Roten Faden** und eine passende **Leitfrage**.  
Beachte beim Umfang die zeitlichen Vorgaben (oft 15min).

## Analog anfangen

Skizziere die Folien der Präsentation auf Papier, sonst machst Du wahrscheinlich zu oft nur Aufzählungspunkte.

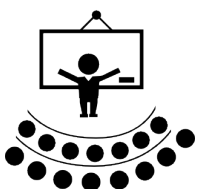


## Skizze am PC umsetzen

Übertrage die Skizzen möglichst wie geplant und verwende dafür einfache Formen (Vierecke, Pfeile, Kreise).  
Achte auf Einheitlichkeit in Größe, Schriftart, Abständen,...

## Skript schreiben

Was möchtest Du zu den Folien sagen? Sage immer mehr als nur das, was auf den Folien zu sehen ist.  
Plane auch kurze Pausen und die Überleitungen mit ein.



## Vortragen üben

Mit jedem Mal Üben gewinnst Du mehr Sicherheit.  
Du lernst die schwierige Stellen schon im Voraus kennen und siehst, ob Du Dein Zeitlimit einhalten kannst.